

CIERRE DE CAJA AL FINAL DEL TURNO • CLASE

¿Por qué tu caja no cuadra (y cómo evitarlo)?

El cierre de caja tiene cinco pasos y un par de reglas que no se negocian. Si los sigues en orden, cualquier diferencia aparece a tiempo y se explica sola.

Al terminar podrás

- Hacer el cierre de caja en los cinco pasos del manual
- Saber qué hacer ante una diferencia menor o mayor a 50 pesos
- Evitar los tres errores más comunes del cierre

¿Quién cierra y cuándo?

El cierre se hace **todos los días** al terminar el último turno, a más tardar 20 minutos después de cerrar al público. Siempre lo hace la **encargada del turno**, y nunca sola: la acompaña un segundo empleado como **testigo**.

✓ Fuente en tu documento: "Lo hace siempre la persona encargada del turno, acompañada de un segundo empleado como testigo."

¿Qué es el corte Z? Es el reporte de la terminal con el total vendido en efectivo, tarjeta y transferencias durante el día.

Los cinco pasos, en orden

El manual marca esta secuencia:

1. Imprimir el corte Z (solo uno: un segundo corte se registra como error)
2. Separar el fondo fijo y contar el efectivo dos veces
3. Comparar el efectivo contra el corte Z
4. Guardar el dinero en el sobre firmado y en la caja fuerte
5. Reportar con foto al grupo de gerencia antes de las 11 de la noche

El **fondo fijo** siempre es de 1,500 pesos y se queda en la caja para el día siguiente. No es venta: por eso se separa antes de contar. Después cuentan el efectivo dos personas, una tras otra.

✓ Fuente en tu documento: "El fondo fijo se queda en la caja para el día siguiente y no cuenta como venta."

¿Y si no cuadra?

Si la diferencia es **menor a 50 pesos**, se anota y se explica en una línea. Si es de **50 pesos o más**, la bitácora no se cierra: hay que llamar a la gerente antes de irse.

✓ Fuente en tu documento: “Si la diferencia es de 50 pesos o más, no se cierra la bitácora: se llama por teléfono a la gerente antes de irse.”

Aunque la diferencia sea de un peso, **se reporta**. Las diferencias pequeñas son justo las que revelan fallas en la terminal o en el cambio que se da a los clientes.

✓ Fuente en tu documento: “Todas las diferencias se reportan, aunque sean de 1 peso, porque así se detectan problemas con la terminal”

Para recordar

- Cierre diario, máximo 20 minutos después de cerrar, siempre con testigo
- El fondo fijo (1,500 pesos) no es venta y se separa primero
- Diferencia de 50 pesos o más: llamar a la gerente antes de irse
- Nunca se lleva efectivo a casa
- Toda diferencia se reporta, aunque sea de 1 peso

Caso práctico

Son las 10:40 p. m. El banco ya cerró, contaste el efectivo con tu compañero y te sobran 120 pesos contra el corte Z. Tu compañero propone llevarse el sobre a casa para depositarlo mañana temprano.

¿Qué haces, paso por paso?

EVALUACIÓN

Ponte a prueba

Marca una respuesta por pregunta. Las respuestas están al final.

1. ¿Quién debe hacer el cierre de caja?

- ☐ a) Cualquier empleado del último turno
- ☐ b) La encargada del turno, con un testigo
- ☐ c) La gerente, siempre
- ☐ d) El cajero, solo

2. ¿Qué haces con el fondo fijo de 1,500 pesos?

- ☐ a) Lo sumas a las ventas del día
- ☐ b) Lo metes en el sobre de depósito
- ☐ c) Lo separas: se queda en la caja para el día siguiente
- ☐ d) Se lo entregas a la gerente

3. Contaste y faltan 80 pesos. ¿Qué sigue?

- ☐ a) Anotar la diferencia y cerrar
- ☐ b) Llamar a la gerente antes de irte, sin cerrar la bitácora
- ☐ c) Imprimir otro corte Z
- ☐ d) Reponerlo de tu bolsa

4. ¿Por qué no se imprime un segundo corte Z?

- ☐ a) Porque gasta papel
- ☐ b) Porque la terminal lo registra como error
- ☐ c) Porque borra las ventas
- ☐ d) Porque solo la gerente puede hacerlo

5. Falta 1 peso. ¿Lo reportas?

- ☐ a) No, es muy poco
- ☐ b) Solo si se repite
- ☐ c) Sí, todas las diferencias se reportan
- ☐ d) Solo si lo pide la gerente

Respuestas

- 1) b — Lo hace la persona encargada del turno, acompañada de un segundo empleado como testigo.
- 2) c — El fondo fijo no cuenta como venta y se queda en la caja.
- 3) b — Con 50 pesos o más de diferencia no se cierra: se llama a la gerente.
- 4) b — El manual indica que la terminal lo registra como error.

5) c — Las diferencias pequeñas ayudan a detectar fallas en la terminal o en el cambio.

Caso práctico — respuesta modelo: No cierro la bitácora, porque la diferencia es de 50 pesos o más: llamo a la gerente antes de irme. El sobre con fecha y las dos firmas va a la caja fuerte; nunca se lleva efectivo a casa aunque el banco esté cerrado. Envío la foto del corte Z y de la bitácora al grupo de gerencia antes de las 11.